

銘傳大學 111 學年度上學期

『起飛生學習輔助計畫』計畫說明

壹、計畫目的

藉由增進自主學習風氣與學生學科相關專業知能，加強提升經濟不利學生之相關權益及能力。教學暨學習資源中心(以下簡稱教資中心)擬推動「起飛生學習輔助計畫」，鼓勵同儕之間互相學習，由成績優異同學擔任學業輔導員進行學習資料蒐集，並利用課餘時間協助同學課業學習，且透過鼓勵跨年級與系列學生共同組成，以利學習經驗之互動與傳承。

貳、申請規定

一、參與對象及人數：

- ◆ 本校在學學生之年級、系所、大學部及研究所皆可相互組成。
- ◆ 每組(含組長)至少 2 位最多 10 位成員組成，每位同學最多參與 1 組並由其中一位成績品行優異同學擔任學業輔導員且起飛生人數須占全組人數三分之一以上(起飛生定義請參見附錄一)。
- ◆ 參與組別之組長請使用學校配給同學之 Google 帳號登入並利用 Classroom 繳交相關資料檔案(之後相關繳交檔案統一由組長繳交，請組長將帳號名稱變更為名字以利找尋)。

二、目標設定：

- ◆ 計畫須以「基礎學科能力」、「專業能力精進」、「創新與創意思考」、「國際視野」、「跨領域學習」為主題(五面向擇一)，共同訂定每位成員(含組長)皆需完成之可量化學習目標，目標規定如下：
 - 基礎學科能力：本學期《必修一個科目及選修一個科目或兩個必修科目或兩個選修科目，不得為軍訓、體育及通識》，期中成績皆達 75 分以上。
 - 專業能力精進：考取一張專業技能證照《如：TQC 進階級以上》。
 - 創新與創意思考：參與校內外創新/創意及其他相關競賽，一次紀錄《須出示相關證明，如：計畫書、佐證資料等》。
 - 國際視野：通過各類語文能力檢定考試中級程度，其他語系也歡迎申請《相同證照在校期間限申請一次》
 - 多益測驗一較學校規定門檻標準高 50 分，(英文系，較系上門檻標準高 50 分)
 - 日文檢定一日本語能力測驗 N2，(日文系，日本語能力測驗 N1)
 - 跨領域學習：鼓勵共同選修跨領域課程《不得為通識課程，外系課請註明開課單位》，期中成績達 80 分以上。

參、實施方式

一、有意參與計畫者請於 **111 年(下同) 9 月 23 日(五)下午五點前**提出申請寄至 mcyt0317@mail.mcu.edu.tw，宗憲 老師收，並於 11 月 16 日(三)，下午五點前上傳成果報告書至 Google Classroom。

二、教資中心根據申請書內容可行性、預期成效及本單位經費預算進行評估後，於 9 月 28 日(三)通知今年度審核通過之組別。**優先採用起飛生比例較多、跨領域學習及參與校內外競賽小組為優先入選。**

三、計畫實施流程如下：

- ◆ 自學方式不拘，以達成預設目標為主要目的，可經由團隊聚會討論、與老師探討、書籍閱讀與專題研究等多樣性方式進行。
- ◆ **至少須進行 4 次聚會**，每次聚會需填寫「聚會進度表」，以利追蹤共學進度與狀況；每次聚會須至少一小時，聚會間隔不限，參與成員必須過半數，**與成果報告書一併繳交(格式在成果報告書裡)**。
- ◆ 每位成員需至少需
 - (1) 觀看線上學生學習講座影片 1 部，
《Moodle 平台講座專區進入路徑》
首先請先登入 Moodle 帳號 → 拉選欄目至左側最下方《網路服務》→ 點選《銘傳大學其他 MCU Moodle other》
方法一：《我的課程》教資中心-學生學習講座。(如未看到該欄位，請採取方法二)
方法二：點選《所有課程》，進行《搜尋課程》，代碼：《2020031802》或《教資中心-學生學習講座》，即可進入。
 - (2) 參加由教學暨資源學習中心舉辦之當學期學生學習講座，學生學習講座詳細日期，將公告至教資中心最新消息及 e-form 表單。
以上，擇一方案(1)或(2)選擇參加，觀看後撰寫 300 字心得，與成果報告書一併繳交(格式在成果報告書裡)。
- ◆ 教資中心業務承辦人員視組長及組員學習狀況，於期中考後安排晤談，瞭解該組學習情況，將適時提供協助。
- ◆ 繳交「起飛自學計畫成果報告」，評估學習成果以及自我反思；無論有無達成目標每位組員皆須填寫。

肆、經費補助

- 一、學業輔導員（組長）：合計輔導時數須達 25 小時，工讀金為\$4,200 元，實領金額金扣除勞健保後支付；無論組員是否有通過目標，組長皆可獲領取工讀金。
- 二、完成相關規定與資料繳交確實之組別，該組內凡達成預定目標之成員，組員可獲頒獎助金 1,000 元。
- 三、跨領域學習：因跨領域學習頗具挑戰性及一定難易度，如達成目標將另頒發獎助金 500 元，以茲表揚。
- 四、校內外各式創新／創意競賽：為提升同學三創之各能力，鼓勵同學積極參與校內外各競賽，如獲得前三名，將每位各發 1000 元獎助金，佳作，將每位各發 200 元獎助金，以茲表揚。
- 五、優良小組：計畫結束時，將依照聚會進度表之內容、討論次數、格式檔名是否正確、有無按規定時間繳交或提供改善意見等評分後遴選優良小組，獲選為優良小組，將每位各發 1000 元獎助金及獎狀，以茲鼓勵。
- 六、以上第三點至第五點之額外獎助金，須視當年度預算而定。
- 七、將嚴格執行，若未確實繳交資料、未完成計畫規定或未達成目標，則一律喪失獎勵資格。

伍、其他

- 一、配合使用學校所提供之相關資源如：圖書館、自學室、教學助理或學輔員等。
- 二、因應疫情，可使用線上軟體進行學習，但須附佐證資料(可辨識之人臉照片、訊息對話紀錄、EMAIL 往來紀錄等)。
- 三、除申請書請寄至 mcyt0317@mail.mcu.edu.tw，宗憲老師收外，其餘檔案請上傳至指定之 Google Classroom，未上傳或寄至信箱者，一律視同未繳交。
- 四、參與組別之組長請使用學校配給同學之 Google 帳號登入後將帳號名稱改成同學姓名並利用 Classroom 繳交相關資料檔案。
- 五、每次所繳交資料之主旨、檔名皆須遵循規定格式並在指定 Excel 表格確認繳交資料。
- 六、此計畫為不只是單純提高考試分數，也是訓練自主學習之讀書風氣及態度，如：聚會進度表可能會遲交或忘記交的狀況下，有寄信告知，也是對自己及自己組別負責任的態度。
- 七、獎助金之核銷發放時間不定，但只要有達成目標並定會核發獎助金，如有此考量，請斟酌申請此計畫。
- 八、計畫之相關需繳交資料將以抽樣檢查方式進行，如未繳交或未依指定期限內繳交者，則一律喪失獎勵資格

陸、須填寫繳交之相關資料

- 一、起飛生學習輔助計畫申請表，1 份

- 二、起飛生學習輔助計畫聚會進度表，4份
- 三、起飛生學習輔助計畫學習講座心得報告 300 字 1 份，各 1 份 (以下二擇一)-
觀看 Moodle 自學計畫學生學習講座影片或參加當學期學生學習講座。
- 四、起飛生學習輔助計畫成果報告書，1 份
(聚會進度表與心得報告一併與成果報告書一起繳交)
- 五、學業輔導員 (組長) -工作紀錄表，1 份
- 六、學業輔導員 (組長) -工作規範，1 份
- 七、學業輔導員 (組長) -領據，1 份
- 八、組員-領據，各 1 份
- 九、起飛學習輔助計畫意見調查表，各 1 次 (Google 線上問卷，網址及日期另通知)

柒、聯絡方式

如有任何疑問歡迎來信 mcyt0317@mail.mcu.edu.tw，撥打分機 5316 或親洽教資中心辦公室 (桃園校區資訊網路大樓 CC205)，宗憲老師，歡迎同學踴躍提出申請。

附錄一

起飛生定義

A. 身心障礙學生	持有學生個人身心障礙手冊 (須於有效期間內)
B. 身心障礙人士子女	父或母親身心障礙手冊 (須於有效期間內)
C. 低收入戶及中低收入戶學生	符合社會救助法之標準，具有直轄市、縣(市)政府社會局(處)或鄉(鎮、市、區)公所核發證明文件者(證明需載名學生姓名)
D. 原住民學生	符合原住民身分法之原住民身分，且於戶口名簿或其他戶籍資料證明文件載明原住民籍者
E. 特殊境遇家庭子女	符合特殊境遇家庭扶助條例之特殊境遇家庭標準，具有直轄市、縣(市)政府社會局(處)或鄉(鎮、市、區)公所核發特殊境遇家庭子女證明文件者(特殊境遇家庭子女證明需載名學生姓名)